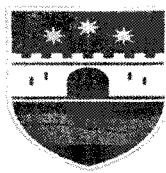


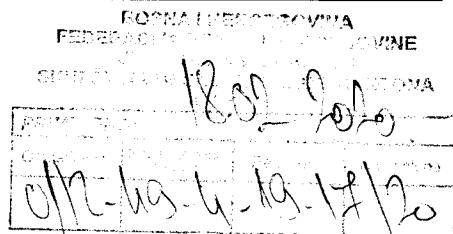
BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
UNSKO-SANSKI KANTON
VLADA UNSKO-SANSKOG KANTONA



BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
THE UNA - SANA CANTON
UNA-SANA CANTON GOVERNMENT

Broj: 03-017-1393/2020
Dana, 13.02.2020. godine

SKUPŠTINA UNSKO-SANSKOG KANTONA



PREDMET: Nacrt Zakona o obrazovanju odraslih, dostavlja se;-

Na osnovu člana 109. i 111. Poslovnika Skupštine Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 9/17), u prilogu vam dostavljamo Nacrt Zakona o obrazovanju odraslih, obrađivača Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta, uz sljedeće:

O b r a z l o ž e n j e

Vlada Unsko-sanskog kantona je na sjednici održanoj dana 13.02.2020. godine razmatrala i utvrdila Nacrt Zakona o obrazovanju odraslih, obrađivača Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta i isti vam dostavljamo u daljnju proceduru.

S poštovanjem,

Prilog: - Nacrt Zakona o obrazovanju odraslih (6x)

Dostavljeno:
1.Naslovu
2.a/a





Na osnovu člana 16. Zakona o Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 5/08), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta, Vlada Unsko-sanskog kantona na sjednici održanoj dana 13.02.2020. godine,
d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Utvrđuje se Nacrt Zakona o obrazovanju odraslih, obrađivača Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta, s tim da se isti uputi Skupštini Unsko-sanskog kantona u daljnju proceduru.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 03-017-1393/2020
Bihać, 13.02.2020. godine



Na osnovu člana 2. b), poglavlje IV i člana 11. b) odjeljak A, poglavlje V Ustava Unsko-sanskog kantona – prečišćen tekst („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 1/04 i 11/04) i člana 20. Stav 2. Okvirnog zakona o osnovnom i srednjem obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 18/3), Skupština Unsko-sanskog kantona na _____ sjednici održanoj dana _____ donosi

ZAKON O OBRAZOVANJU ODRASLIH

POGLAVLJE I - UVOD

Član 1. (Predmet Zakona)

Zakonom o obrazovanju odraslih u Unsko-sanskom kantonu (u dalnjem tekstu: Zakon) uređuje se obrazovanje odraslih kao dio jedinstvenog sistema obrazovanja kroz:

- a) obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih;
- b) opća pitanja u vezi s osnivanjem organizatora za obrazovanje odraslih na području Unsko-sanskog kantona (u dalnjem tekstu: Kantona);
- c) organizaciju, finansiranje, upravljanje i rukovođenje procesom obrazovanja odraslih;
- d) prava i obaveze nadležnih organa u oblasti obrazovanja odraslih,
- e) uvjete za sticanje javnih isprava;
- f) statusna pitanja kandidata koji su završili institucionalno obrazovanje odraslih i
- g) druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih na području Kantona.

Član 2. (Definicije pojmova)

Pojmovi upotrijebljeni u ovom Zakonu imaju sljedeće značenje:

- a) **Andragogija** je nauka koja proučava učenje i obrazovanje odraslih, koje ima značajne osobenosti u odnosu na učenje i obrazovanje djece.
- b) **Cjeloživotno učenje** je sveukupna aktivnost učenja tokom života, a s ciljem unapređenja kompetencija (odnosno znanja, vještina i stavova) unutar osobne i građanske te društvene perspektive i/ili perspektive zaposlenja; obuhvata učenje u svim životnim razdobljima (od rane mladosti do starosti) u svim oblicima u kojima se ostvaruju (formalno, neformalno obrazovanje i informalno učenje), pri čemu se učenje shvata kao kontinuirani proces u kojem su rezultati i motiviranost pojedinca u određenom životnom razdoblju uvjetovani znanjem, navikama i iskustvima učenja stečenim u ranijoj životnoj dobi. Četiri su osnovna, međusobno povezana cilja koja se vezuju uz cjeloživotno učenje: lično zadovoljstvo i razvoj pojedinca, aktivno građanstvo, društvena uključenost i zapošljivost.

- c) **Cjeloživotna karijerna orijentacija** se u kontekstu cjeloživotnog učenja odnosi na niz aktivnosti karijernog vođenja i savjetovanja koje omogućavaju da građani identificiraju svoje vlastite sposobnosti sa ciljem upravljanja svojim stručnim i profesionalnim razvojem.
- d) **Dokvalifikacija** je dodatno stručno obrazovanje prema posebno utvrđenim diferenciranim programima radi sticanja višeg stepena kvalifikacije u okviru istog zanimanja.
- e) **Formalno obrazovanje** je učenje usmjereni od strane nastavnika ili instruktora koje se stiče u obrazovnim ustanovama, a prema nastavnim planovima i programima odobrenim od nadležnih obrazovnih vlasti i vodi do sticanja kvalifikacije.
- f) **Generički deskriptori** definišu očekivane kompetencije ili dio kompetencije za svaki kvalifikacijski nivo obrazovanja.
- g) **Informalno učenje** je proces samostalnog sticanja kompetencija ili dijela kompetencija u životnom, radnom i socijalnom okruženju.
- h) **Inkluzivno obrazovanje** podrazumijeva obrazovanje svakog lica tokom cijelog života, posebno lica s posebnim potrebama u smislu uključivanja u obrazovni proces.
- i) **Ishodi učenja** predstavljaju iskaze očekivanih kompetencija ili dijelova kompetencija koje bi polaznik trebalo da pokaže/demonstrira nakon završenog procesa učenja.
- j) **Javno važeći obrazovni program** je program obrazovanja koji je donijelo, ili odobrilo Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Unsko-sanskog kantona (u dalnjem tekstu: Ministarstvo).
- k) **Ključne kompetencije** predstavljaju skup kompetencija određenog nivoa, koje su potrebne svakom pojedincu za lični razvoj, aktivan građanski život, društvenu integraciju i zapošljavanje. U smislu Europskog referentnog okvira, ove kompetencije podrazumijevaju: komunikaciju na maternjem jeziku, komunikaciju na stranom jeziku, matematičku kompetenciju i osnovne kompetencije u prirodnim naukama i tehnologiji, digitalnu kompetenciju, kompetenciju učenja, društvene i građanske kompetencije, smisao za inicijativu i poduzetništvo, kulturološku senzibilizaciju i izražavanje.
- l) **Kompetencije** označavaju upotrebu stečenih znanja, vještina, stavova, vrijednosti i sposobnosti u različitim životnim situacijama.
- m) **Kvalifikacija** označava formalni naziv za rezultat procesa procjene i validacije prethodnog učenja koji je dobiven onda kada nadležno tijelo odredi da je pojedinac ostvario ishode učenja prema predviđenim standardima kvalifikacija.
- n) **Prekvalifikacija** je obrazovanje i osposobljavanje koje odraslot, koji je već prethodno stekao neko stručno zvanje, odnosno zanimanje omogućava da stekne nove kompetencije i kvalifikacije za obavljanje novog zanimanja ili nove profesionalne djelatnosti.

- o) **Kvalifikacijski okvir** je instrument uspostave nivoa kvalifikacija stečenih u Bosni i Hercegovini, kojim se daju osnove za jasnoću, pristupanje, prohodnost, sticanje i kvalitetu kvalifikacija.
- p) **Neformalno obrazovanje** je proces usmjeren ka sticanju, usavršavanju, specijalizaciji i dopunjavanju kompetencija ili dijela kompetencija prema posebnim programima koje izvode organizatori obrazovanja odraslih, a odvija se neovisno od službenog (formalnog) sistema obrazovanja i ne vodi sticanju službenih potvrda (diploma i kvalifikacija).
- q) **Obrazovanje odraslih** je dio obrazovnog sistema koji je ravnopravan s ostalim dijelovima obrazovnog sistema, a ima za cilj zadovoljavanje obrazovnih potreba odraslih.
- r) **Odrasli polaznici** su lica starija od 15 godina koja pohađaju osnovno obrazovanje, odnosno lica starija od 18 godina koja se obrazuju, a da pri tome nemaju status učenika ili studenta, s ciljem sticanja kvalifikacije, usavršavanja, specijalizacije i dopunjavanja kompetencija ili dijela kompetencija.
- s) **Osnovno obrazovanje odraslih** je organizaciona i programska cjelina u sistemu formalnog obrazovanja u kojoj odrasli stiču obavezno osnovno obrazovanje primjereno njihovim potrebama, mogućnostima učenja i potrebama tržišta rada.
- t) **Ospozobljavanje** je obrazovanje za uključivanje u rad nakon završene osnovne škole, za obavljanje jednostavnih i manje složenih poslova određenog zanimanja.
- u) **Pismenost** je historijski promjenljiva kategorija koja zavisi od stepena društvenog razvoja neke civilizacije. Ona predstavlja minimum kompetencija neophodnih savremenom čovjeku za aktivnu participaciju u savremenom društvu.
- v) **Posebni programi** su programi za povećanje općeobrazovnog i kulturnog nivoa stanovništva i povećanje stručnih i drugih kompetencija.
- w) **Prethodno učenje** obuhvata kompetencije ili dijelove kompetencija stečene kroz prethodno obrazovanje ili iskustvo, a može biti ishod bilo koje forme učenja.
- x) **Samousmjereno učenje odraslih** označava aktivnosti u kojima odrasli sami upravljaju proces učenja bez neposredne i kontinuirane pomoći drugih.
- y) **Specijalizacija** je obrazovanje i ospozobljavanje u okviru istog zanimanja radi sticanja posebnih kompetencija ili dijelova kompetencija neophodnih za određene poslove.
- z) **Stručne kompetencije**, u smislu ovog Zakona, jesu sposobnosti upotrebe stečenih znanja, vještina i stavova, neophodnih za obavljanje radnih aktivnosti.
- aa) **Usavršavanje** je svaki oblik obrazovanja nakon završenog inicijalnog obrazovanja ili tokom radnog vijeka koje treba pomoći odraslim da efikasnije i efektivnije obavlja neku djelatnost u različitim životnim situacijama.

z) **Vještine** predstavljaju sposobnost primjene znanja i korištenja principa „znati kako“ da se izvrši određeni zadatak i da se riješi problem.

aa) **Znanje** je rezultat transformacije iskustva kroz proces učenja, odnosno skup činjenica, principa, teorija i praksi koje se odnose na područje izučavanja.

Član 3. (Ravnopravnost)

- (1) Terminološko korištenje muškog ili ženskog roda u ovom zakonu podrazumijevaju uključivanje oba roda.
- (2) Djelatnost obrazovanja odraslih usmjerena je ka punom razvoju ljudske ličnosti i dostojanstva, poštivanju ljudskih prava, građanskih i drugih demokratskih, zakonskih i ustavnih načela i sloboda i omogućava jednake prilike i uvjete za pristup, učešće i sticanje obrazovanja, bez obzira na godine života, spol, psihofizičke i druge lične osobine, porodični status, materijalno i zdravstveno stanje, mjesto življenja, rasnu, nacionalnu, etničku, kulturnu, socijalnu i vjersku pripadnost, seksualnu orijentaciju, te druge osnove.

Član 4. (Zabrana diskriminacije)

Obrazovanje odraslih je namijenjeno svima i u tom smislu ne može se ograničiti pristup obrazovanju odraslih, direktno ili indirektno, prema bilo kojoj stvarnoj ili pretpostavljenoj osnovi suprotnoj ustavu, zakonima i međunarodnom pravu.

Član 5. (Supsidijarna primjena Zakona)

U upravnim stvarima koje nisu uređene ovim zakonom postupa se u skladu sa Zakonom o upravnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine, Zakonom o ustanovama BiH, Zakonom o osnovnom i općem srednjem odgoju i obrazovanju Unsko-sanskog kantona i Zakonom o srednjem obrazovanju Unsko-sanskog kantona.

Član 6. (Posebni interes)

- (1) Obrazovanje odraslih kao dio jedinstvenog obrazovnog sistema Kantona predstavlja javnu djelatnost od posebnog društvenog interesa za Kanton.
- (2) Obrazovanje odraslih realizira se na način i pod uvjetima utvrđenim ovim Zakonom, ukoliko drugačije nije regulisano posebnim zakonom.

Član 7. (Ciljevi obrazovanja odraslih)

Obrazovanje odraslih se organizuje i provodi s ciljem:

- a) povećanja vrijednosti ljudskog kapitala u zemlji, kroz poboljšanje obrazovne i kvalifikacione strukture stanovništva Kantona i Bosne i Hercegovine u cijelosti;

- b) izgradnje društvenog ambijenta za održivi društveno-ekonomski razvoj Kantona i bosanskohercegovačkog društva, na svim nivoima organizovanja;
- c) postizanja veće zaposlenosti i povećanja profesionalne fleksibilnosti radno aktivnog stanovništva i njegove veće mobilnosti na domaćem i evropskom tržištu rada;
- d) razvoja demokratije, interkulturnalnosti i tolerancije;
- e) unapređivanja kvaliteta života, odnosno ličnog, porodičnog, socijalnog i prirodnog okruženja;
- f) ostvarenja sveobuhvatnosti koncepta cjeloživotnog učenja, koji treba da doprinese bržem napredovanju Kantona i Bosne i Hercegovine prema društvu koje uči, a time i njenom uspješnom integriranju u evropski društveni i ekonomski prostor uvažavanjem evropskih okvira obrazovanja;
- g) dostizanja najmanje nivoa osnovnog obrazovanja među odraslim populacijom i omogućavanje odraslim da prate promjene u domenu osnovne i funkcionalne pismenosti;
- h) osposobljavanja za zapošljavanje odraslih koji nemaju završeno formalno obrazovanje;
- i) omogućavanja daljnog obrazovanja i obuke, odnosno mogućnosti dokvalifikacije, prekvalifikacije, specijalizacije i kontinuiranog stručnog usavršavanja tokom cijelog radnog vijeka;
- j) obrazovanje za aktivno građanstvo i održiv razvoj;
- k) obrazovanja i učenja u skladu s ličnim sposobnostima, afinitetima i životnom dobi pojedinca;
- l) zadovoljenja specifičnih obrazovnih potreba pripadnika nacionalnih manjina i etničkih grupa;
- m) zadovoljavanje specifičnih obrazovnih potreba posebnih i naročito marginaliziranih društvenih grupa;
- n) omogućavanja formalnog priznavanja i potvrđivanja rezultata prethodnog učenja, odnosno kompetencija ili dijela kompetencija bez obzira na način njihovog sticanja.

Član 8 (Djelatnost obrazovanja odraslih)

Djelatnost obrazovanja odraslih je usmjerenica ka punom razvoju ljudske ličnosti i dostojanstva, poštovanju ljudskih prava, građanskih i drugih demokratskih, zakonskih i ustavnih načela i sloboda.

Član 9. (Načela obrazovanja odraslih)

Obrazovanje odraslih se zasniva na načelima:

- a) cjeloživotnog učenja;
- b) javnosti;
- c) povezivanja obrazovanja s tržištem rada;
- d) uvažavanja različitosti potreba i mogućnosti, prethodnih znanja i iskustava, te s tim u vezi i specifičnosti obrazovanja i učenja odraslih odnosno ravnopravnog ishoda obrazovanja bez obzira na oblik, vrstu i način učenja i sticanja obrazovanja;
- e) slobode izbora odgovarajućeg obrazovanja, kao i oblika, metoda i načina učenja;
- f) dostupnosti i raznovrsnosti obrazovne ponude;

- g) osiguranja odgovarajućeg kvaliteta obrazovanja, bez obzira na nacionalne, etničke, kulturne, socijalne, ekonomske, regionalne, lokalne i druge specifičnosti okruženja u kojem se ono organizuje i provodi;
- h) profesionalnosti i odgovornosti organizatora obrazovanja odraslih te profesionalnosti i etičnosti andragoškog kadra;
- i) poštovanja ličnosti i dostojanstva svakog učesnika u procesu obrazovanju odraslih;
- j) informisanja, savjetovanja i vođenja u dalnjem obrazovanju i karijernom napredovanju;
- k) garancije kvaliteta obrazovne ponude;
- l) međusektorske i partnerske saradnje u oblasti obrazovanja odraslih.

POGLAVLJE II – OPĆE ODREDBE

Član 10. (Oblici obrazovanja odraslih)

Obrazovanje odraslih odvija se kroz sljedeće oblike:

- a) formalno i neformalno obrazovanje;
- b) informalno i samousmjereno učenje.

Član 11. (Formalno obrazovanje)

(1) Formalno obrazovanje odraslih je djelatnost koja se realizuje u javnim ili privatnim obrazovnim ustanovama upisanim u Registar koji vodi Ministarstvo radi sticanja općeg obrazovanja, odgovarajućih kvalifikacija, kompetencija ili dijelova kompetencija u skladu s posebnim zakonima, Standardima i normativima te nastavnim planovima i programima koje donosi ili odobrava ministar Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Unsko-sanskog kantona (u daljem tekstu: ministar).

(2) Programi formalnog obrazovanja obuhvataju:

- a) programe za sticanje osnovnog obrazovanja;
- b) programe za sticanje srednjeg stručnog obrazovanja;
- c) programe dokvalifikacije;
- d) programe prekvalifikacije.

(3) Programom formalnog obrazovanja se obavezno utvrđuje:

- a) naziv programa;
- b) cilj i/ili ciljeve programa;
- c) obrazovni ishodi koji se stiču završetkom programa;
- d) uslovi za upis, napredovanje i završetak programa;
- e) nastavni predmeti ili nastavni sadržaji;
- f) ukupno trajanje programa i trajanje programa po nastavnim predmetima ili sadržajima (izraženo u nastavnim satima);
- g) način realizacije odnosno oblici izvođenja programa;
- h) kadrovski, didaktički, prostorni i drugi uslovi za izvođenje programa;
- i) procedura provjere ishoda učenja;
- j) način evaluacije programa; i

k) način arhiviranja i čuvanja dokaza ishoda učenja polaznika.

- (4) Programi formalnog obrazovanja odraslih za prvo sticanje srednje stručne spreme se izvodi u javnim registrovanim ustanovama za obrazovanje odraslih, a programi prekvalifikacije i dokvalifikacije kao dio formalnog obrazovanja se, pored javnih ustanova mogu realizirati i u specijaliziranim ustanovama za obrazovanje odraslih i drugim registrovanim ustanovama za ovu djelatnost.

Član 12. **(Neformalno obrazovanje)**

- (1) Neformalno obrazovanje odraslih označava organizovane procese učenja na osnovu posebnih programa usmjerenih na sticanje kompetencija ili dijelova kompetencija usmjerenih na lični razvoj odraslih, rad i zapošljavanje i socijalne aktivnosti.
- (2) Neformalno obrazovanje uključuju sljedeće programe:
- a) usavršavanja;
 - b) ospozobljavanja;
 - c) sticanja ili unapređenja ključnih kompetencija;
 - d) sticanja dodatnih kompetencija u struci;
 - e) zaštite životne i radne sredine;
 - f) unapređenje zdravlja i podizanja kvaliteta života;
 - g) namjenjene osobama u trećoj životnoj dobi;
 - h) zadovoljavanja specifičnih obrazovnih i kulturnih potreba posebnih društvenih grupa;
 - i) sticanja drugih znanja, vještina i sposobnosti.
- (3) Neformalno obrazovanje odraslih mogu organizovati i realizovati: odgojno-obrazovne ustanove, škole, odnosno centri za učenje jezika, škole odnosno centri za informaciono-komunikacijske tehnologije, centri za kulturu i obrazovanje, autoškole, udruženja građana, privredni subjekti i druga pravna lica koja su, između ostalog, kao svoju djelatnost navela neformalno obrazovanje odraslih, u daljem tekstu organizatori obrazovanja odraslih.
- (4) Način, uslovi i vrijeme obrazovanja odraslih, utvrđuju se aktima organizatora neformalnog obrazovanja odraslih.
- (5) Neformalno obrazovanje odraslih, kao javno važeće, organizuju i realizuju organizatori obrazovanja odraslih iz stava (3) ovog člana ukoliko ispunjavaju prostorne, materijalne, kadrovske i druge uslove propisane ovim zakonom i standardima i normativima za obrazovanje odraslih.
- (6) Vrijeme organizovanja javno važećeg neformalnog obrazovanja odraslih u toku godine utvrđuje se godišnjim programom rada organizator obrazovanja odraslih, koji provodi neformalno obrazovanje.
- (7) Neformalno obrazovanje odraslih koje nema status javno važećeg obrazovanja mogu provoditi i ostali organizatori obrazovanja odraslih u skladu s odredbama ovog zakona i ne podliježu obavezi programske akreditacije.

Član 13. **(Informalno i samousmjereno učenje)**

- (1) Informalno učenje odraslih predstavlja neplanirane aktivnosti u kojima odraslo lice prihvata stavove i pozitivne vrijednosti, kao i znanje i vještine iz svakodnevnog iskustva i raznih drugih uticaja i izvora iz svoje okoline.

(2) Samousmjereno učenje se odvija kroz aktivnosti kojima odraslo lice samo upravlja sopstvenim procesom učenja i odgovornosti za rezultate tog učenja bez neposredne i kontinuirane pomoći drugih.

Član 14.

(Dokazivanje kompetencija stečenih informalnim i samousmjerenim učenjem)

- (1) Kompetencije ili dijelovi kompetencije stečeni informalnim i samousmjerenim učenjem odrasli mogu dokazati, nezavisno od načina na koji su stečeni, polaganjem ispita.
- (2) Ispite iz stava (1) ovoga člana organizuje i provodi Komisija koju imenuje Ministarstvo, uz prethodni prijedlog organizator obrazovanja odraslih kojeg ovlasti Ministarstvo.

Član 15.

(Javno važeće obrazovanje)

- (1) Javno važeće obrazovanje odraslih je obrazovanje koje se stiče po javno važećem obrazovnom programu osnovnog i srednjeg obrazovanja, ili po prilagođenom javno važećem obrazovnom programu ili dijelu tog programa, u skladu s posebnim propisom koji uređuje tu oblast obrazovanja.
- (2) Odrasli mogu sticati kompetencije ili dijelove kompetencija po donesenom, odnosno odobrenom programu obrazovanja ili dijelu tog programa, u skladu s ovim Zakonom.
- (3) Obrazovanje stečeno u smislu stava (2) ovog člana, nakon provjere od strane ovlaštene ustanove, jeste javno važeće obrazovanje i dokazuje se javnom ispravom.

POGLAVLJE III - ORGANIZATORI OBRAZOVANJA ODRASLIH

Član 16.

(Organizator obrazovanja odraslih)

- (1) Organizator obrazovanja odraslih mogu biti ustanove, organizacije i drugi pravni subjekti, koji ispunjavaju uslove za obavljanje ove djelatnosti.
- (2) Programe obrazovanja odraslih u skladu sa ovim zakonom mogu provoditi:
 - a) obrazovne ustanove u sistemu redovnog - formalnog obrazovanja;
 - b) specijalizirane ustanove za obrazovanje odraslih;
 - c) centri i organizacije za stručno usavršavanje, učenje stranih jezika, informaciono-komunikacijske tehnologije, obuku i razvoj ljudskih resursa;
 - d) zavodi i službe za zapošljavanje;
 - e) javne agencije, javna preduzeća i privredna društva;
 - f) privredne komore, poslodavci, preduzetnici i obrtnici i njihova udruženja, sindikalne organizacije;
 - g) fondacije i udruženja građana;
 - h) ustanove za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje lica s invaliditetom;
 - i) ustanove za smještaj i brigu o licima s posebnim potrebama;
 - j) penološke ustanove;
 - k) vjerske organizacije;
 - l) centri za informisanje i savjetovanje i karijerno vođenje;

- m) kulturno-obrazovni centri; i
 - n) drugi subjekti,
- (3) Organizator obrazovanja odraslih iz stava (2) ovog člana mogu provoditi programe obrazovanja odraslih pod uvjetom da posjeduje odobrenje Ministarstva, ukoliko realizuje formalne, neformalne javnovažeće programa obrazovanja odraslih i/ili neformalne programe obrazovanja odraslih, odnosno rješenje o ispunjenosti uvjeta za izvođenje formalnih, neformalnih javnovažećih programa obrazovanja odraslih i/ili neformalnih programe obrazovanja odraslih (u dalnjem tekstu: organizatori programa obrazovanja odraslih).
- (4) Organizator formalnog obrazovanja odraslih, neformalnog javnovažećeg programa obrazovanja odraslih i neformalnog obrazovanja odraslih djelatnost obavljaju u skladu sa Standardima i normativima za obrazovanje odraslih (u dalnjem tekstu: Standardi i normativi) kojim se standardiziraju i normiraju prostor, oprema, kadrovi, nastavna sredstava i učila.
- (5) Standarde i normative iz stava (4) ovog člana, te način postupka za utvrđivanje ispunjenosti uvjeta za obavljanje djelatnosti propisuje Ministarstvo.
- (6) Državno tijelo i ustanove, koje u skladu sa posebnim zakonima obavljaju stručno usavršavanje odraslih, obavljaju djelatnost stručnog usavršavanja u skladu sa zakonom kojim im je određena ta nadležnost ne podliježu postupku odobravanja obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih sukladno ovom Zakonu.

Član 17. (Osnivač)

- (1) Javne ustanove za obrazovanje odraslih može osnovati Kanton ili jedinice lokalne samouprave.
- (2) Kanton može, u skladu s međunarodnim ugovorima, otvoriti odjeljenje za obrazovanje odraslih za naše građane u inostranstvu.
- (3) Organizatori obrazovanja odraslih za izvođenje formalnog obrazovanja odraslih, neformalnog javno važećeg i neformalnog obrazovanja odraslih može osnovati domaće i strano pravno i fizičko lice u svim oblicima vlasništva (u daljem tekstu: osnivač) uz odobrenje Ministarstva.

Član 18. (Sredstva za osnivanje i rad)

- (1) Osnivač organizatora obrazovanja odraslih osigurava sredstva potrebna za osnivanje i rad, u skladu sa Standardima i normativima za realizaciju programa obrazovanja odraslih, kojima se posebno standardiziraju i normiraju prostor, oprema, kadrovi, nastavna sredstva i učila.
- (2) Ako organizatora obrazovanja odraslih osniva više pravnih odnosno fizičkih lica, oni svoje međusobne odnose uređuju ugovorom.

Član 19. (Odluka o osnivanju organizatora obrazovanja odraslih)

Odluka o osnivanju organizatora obrazovanja odraslih sadrži:

- a) naziv osnivača;
- b) naziv i sjedište organizatora obrazovanja odraslih;
- c) vrstu programa za koje se osniva;

- d) izvore i način osiguravanja sredstava za rad;
- e) nastavni plan i program;
- f) broj nastavnika, predavača i drugog osoblja koje je kvalifikovano da provodi predviđenu nastavu i treninge;
- g) podatke o objektima koji su osigurani i koji se koriste;
- h) lice koje predstavlja i zastupa instituciju i njegova ovlaštenja i odgovornosti;
- i) rok za donošenje općeg akta, imenovanje organa upravljanja i rukovođenja; te
- j) druga pitanja značajna za rad organizatora obrazovanja odraslih.

Član 20. **(Uslovi za obavljanje djelatnosti obrazovanja odraslih)**

Organizator obrazovanja odraslih može izvoditi program obrazovanja odraslih ako ima registrovanu djelatnost obrazovanja i ako ispunjava standarde i normative u pogledu tehničkih, higijenskih, prostornih, kadrovskih, materijalnih i drugih uvjeta za izvođenje programa propisanih od strane Ministarstva.

Član 21. **(Uslovi za osnivanje organizatora obrazovanja odraslih)**

- (1) Organizator obrazovanja odraslih može se osnovati ako:
 - a) postoji potreba za osnivanjem, kada se osniva kao javna ustanova;
 - b) su osigurana sredstva za finansiranje, odnosno sufinansiranje programa za obrazovanje odraslih;
 - c) je osiguran adekvatan prostor koji ispunjava higijensko-tehničke uslove u skladu sa standardima i normativima prostora i opreme;
 - d) ima potreban broj predavača, stručnih saradnika i ostalih zaposlenih;
 - e) su osigurana sredstva za rad od strane osnivača.
- (2) Osnivač je dužan, uz zahtjev za izdavanje rješenja o ispunjavanju uslova za osnivanje organizatora obrazovanja odraslih, Ministarstvu dostaviti:
 - a) osnivački akt;
 - b) elaborat o opravdanosti osnivanja;
 - c) podatke o licu ovlaštenom za zastupanje;
 - d) dokaz o osiguranim uslovima i sredstvima za rad;
 - e) dokaz o izvršnoj uplati sredstava na ime troškova provođenja postupka osnivanja od faze podnošenja zahtjeva do okončanja postupka po zahtjevu.
- (3) Ministarstvo obavještava osnivača o urednosti i usklađenosti zahtjeva sa zakonom i određuje rok za oticanje utvrđenih nedostataka.
- (4) Rok za oticanje nedostataka iz stava 3 ovog člana ne može biti duži od 30 dana.
- (5) Smatra se da je osnivač odustao od zahtjeva ukoliko u roku od 30 dana od dana dostavljanja obavijesti iz stava 3 ovog člana ne otkloni utvrđene nedostatke.
- (6) Ispunjenošć uslova za osnivanje organizatora obrazovanja odraslih utvrđuje ekspertna komisija koju imenuje Ministar posebnim rješenjem.
- (7) Troškove postupka utvrđivanja ispunjenosti uslova za osnivanje organizatora obrazovanja odraslih snosi osnivač.
- (8) Troškove iz tačke e) stav (2) ovog člana snosi osnivač, a visinu naknade utvrđuje Ministarstvo posebnom odlukom.

- (9) Javne ustanove čiji je osnivač Skupština Unsko-sanskog kantona oslobođaju se obaveza plaćanja troškova iz tačke e) stav (2) ovog člana.

Član 22.
(Sadržaj elaborata)

Elaborat o opravdanosti osnivanja organizatora obrazovanje odraslih obavezno sadrži: podatke o osnivaču, sjedište i naziv, ciljeve, dužinu trajanja obrazovanja odraslih, nastavni plan i program, odnosno vrste programa za obrazovanje odraslih koje planira realizovati, profil i stepen stručne spreme koji se stiče po završetku obrazovanja, opće i posebne uslove utvrđene Standardima i normativima, finansijska sredstva potrebna za ispunjenje tih uslova, način osiguranja finansijskih sredstava za rad organizatora obrazovanja odraslih.

Član 23.
(Ekspertna komisija)

- (1) Nakon dostavljanja urednog zahtjeva iz člana 21 stava (2) ovog Zakona, Ministarstvo donosi poseban akt kojim obrazuje ekspertnu komisiju radi razmatranja zahtjeva i elaborata te davanja stručnog mišljenja.
- (2) Ekspertnu komisiju iz stava (1) ovog člana, koja broji pet članova, imenuje Ministarstvo iz reda andragoških i drugih stručnjaka za odgovarajuće vrste obrazovanja (jedan član), predstavnika osnivača organizatora obrazovanja odraslih u osnivanju (jedan član), te predstavnike Ministarstva i Pedagoškog zavoda (tri člana).
- (3) Akt o imenovanju ekspertne komisije iz stava (1) ovog člana obavezno sadrži opis poslova i zadataka, način rada, rok od najduže 90 dana za izvršenje povjerenih poslova i zadataka, te visinu naknade za rad članovima komisije.

Član 24.
(Odluka Ministarstva o elaboratu)

- (1) Ocjenu elaborata od strane ekspertne komisije, uredan zahtjev osnivača sa stručnim mišljenjem ekspertne komisije dostavlja se ministru na saglasnost.
- (2) Odluka ministra o elaboratu iz stava (1) ovog člana mora biti donesena najkasnije u roku od 30 dana od dana dostavljanja izvještaja ekspertne komisije.
- (3) U slučaju da je ministar odlukom odbije dati saglasnost na elaborat, zbog negativnog izvještaja i stručnog mišljenja ekspertne komisije, osnivač može tražiti da se osnuje posebna ekspertna komisija koja će pristupiti pisanju novog elaborata o trošku osnivača Nalaz i mišljenje posebne ekspertne komisije dostavlja se ministru na saglasnost.
- (4) Komisiju iz stava (3) ovog člana obrazuje Ministarstvo iz reda istaknutih naučnih radnika, andragoških i drugih stručnjaka, predstavnika Ministarstva, koji nisu bili imenovani u ekspertnoj komisiji, s tim da se jedan član imenuje po prijedlogu osnivača Organizatora obrazovanja odraslih u osnivanju.
- (5) Akt o obrazovanju posebne ekspertne komisije iz stava (4) ovog člana obavezno sadrži opis poslova i zadataka, način rada, rok od najduže 60 dana za izvršenje povjerenih poslova i zadataka te visinu naknade za rad članovima komisije.
- (6) Ocjenu posebne ekspertne komisije, uredan zahtjev osnivača sa stručnim mišljenjem posebne ekspertne komisije i stručnim mišljenjem komisije iz stava (1) ovog člana posebna ekspertna

komisija dostavlja ministru na razmatranje i davanje saglasnosti u roku od 15 dana od dana dostavljanja izvještaja posebne ekspertne komisije.

- (7) Ministarstvo će donijeti odluku o odbijanju zahtjeva iz člana 21. stav (2) ovog zakona ukoliko je izvještaj ekspertne i posebne ekspertne komisije negativan.
- (8) Protiv odluka ministra iz stava (3) i (7) ovog člana nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.
- (9) Isti osnivač ili suoasnivač može podnijeti ponovo zahtjev iz člana 21. stav (2) ovog zakona nakon isteka roka od najmanje dvije godine od donošenja odluke ministra iz stava (2) ovog člana, ukoliko je ona bila negativna.

Član 25.

(Rješenje o ispunjenosti uslova za osnivanje ustanove za obrazovanje odraslih)

- (1) Na osnovu donesene odluke ministra o saglasnosti na elaborat, donosi se Rješenje o ispunjavanju uslova za osnivanje organizatora za obrazovanja odraslih.
- (2) Nakon donošenja rješenja iz stava (1) ovog člana Ministarstvo o tome, u roku od osam dana obavještava osnivača.
- (3) Rješenje iz stava (1) ovog člana je konačan upravni akt.

Član 26.

(Registar organizatora obrazovanja odraslih)

- (1) Organizatori obrazovanja odraslih, koji su ispunili uslove za osnivanje propisane ovim Zakonom, upisuju se u Registar organizatora obrazovanja odraslih (u dalnjem tekstu: Registar).
- (2) Registar vodi Ministarstvo.
- (3) Ministar donosi rješenje o ispunjenosti uslova za upis u Registar.
- (4) Nakon upisa u Registar organizator obrazovanja odraslih upisuje se u sudski registar ili u registar nadležnog organa.
- (5) Postupak utvrđivanja uslova za upis u Registar, sadržaj i način vođenja Registra utvrđuje se podzakonskim aktom koji donosi Ministar.

Član 27.

(Akreditovani organizator obrazovanja odraslih)

- (1) Organizator obrazovanja odraslih koji je ispunio uslove predviđene ovim zakonom, nakon upisa u Registar organizatora obrazovanja odraslih ima status akreditovanog organizatora obrazovanja odraslih.
- (2) Status akreditovanog organizatora obrazovanja odraslih je vremenski ograničen i produžava se kroz proces re-akreditacije svakih pet godina.

Član 28.

(Javne isprave, isprave i pečat)

- (1) Organizator obrazovanja odraslih koji provodi formalne i/ili neformalno javnovažeće programe obrazovanje odraslih obvezan je voditi dokumentaciju i evidenciju o obrazovanju odraslih i izdavati odgovarajuće javne isprave o završenom obrazovanju.

- (2) Organizatori obrazovanja odraslih koji provode formalne i/ili neformalne javnovažeće programe obrazovanja odraslih vode posebnu andragošku dokumentaciju i evidenciju koja, između ostalog, obavezno uključuje:
- a) matične knjige;
 - b) dnevnike rada;
 - c) programe obrazovanja;
 - d) dokumente o upisu u program;
 - e) ugovor o obrazovanju;
 - f) evidencije o andragoškim radnicima;
 - g) evidencije o polaznicima;
 - h) evidencije o provjerama ishoda učenja;
 - i) evidencije o izdatim javnim ispravama.
- (3) Organizator obrazovanja odraslih ima pečat koji se koristi kao dokaz autentičnosti svakog dokumenta koji izdaje.
- (4) Ministarstvo vodi evidencije organizatora obrazovanja odraslih, donesenih odnosno odobrenih formalnih programa obrazovanja odraslih i neformalnih javno važećih programa obrazovanja odraslih.
- (5) Pravilnik o sadržaju, oblicima te načinu vođenja i čuvanja andragoške dokumentacije i evidencije i izdavanju javnih isprava donosi Ministar.
- (6) Reprezentativna udruženja poslodavaca, privredne i obrtničke komore vode evidenciju poslodavaca kod kojih se može obavljati praktični rad, te druge evidencije iz djelokruga njihovih aktivnosti u području obrazovanja odraslih.
- (7) Organizatori obrazovanja odraslih koji provode neformalne programe obrazovanja odraslih vode posebnu andragošku dokumentaciju
- a) evidenciju o polaznicima
 - b) programe obrazovanja.

Član 29. (Baza podataka)

- (1) Propisane evidencije o obrazovanju odraslih objedinjuju se u odgovarajuće baze podataka na nivou organizatora obrazovanja odraslih, kao i na nivou Ministarstva i drugih relevantnih organa i institucija, na različitim nivoima vlasti.
- (2) Navedene baze podataka služe isključivo u svrhu nadzora, analize i unapređenja stanja obrazovanja odraslih, te planiranja njegovog razvoja uz obavezu poštivanja procedura koje su utvrđene Zakonom o zaštiti ličnih podataka.
- (3) U cilju ispunjavanja obaveza Bosne i Hercegovine u pogledu međunarodnog izvještavanja o stanju obrazovanja odraslih u zemlji, kao i u cilju dogovaranja i poduzimanja zajedničkih mera i aktivnosti domaćih organa na unapređenju politika i prakse obrazovanja odraslih, odgovarajući podaci i informacije o stanju i u vezi sa obrazovanjem odraslih dostavljaju se i objedinjuju na nivou Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine, u skladu sa dogovorenim sistemom koordinacije.

Član 30. (Akreditacija)

- (1) Ministarstvo vrši kontrolu rada organizatora obrazovanja odraslih svakih pet godina, a po potrebi i češće u cilju osiguranja kvaliteta.
- (2) Kontrola rada organizatora obrazovanja odraslih obuhvata kontrolu u oblastima:
 - a) planova i programa rada organizatora obrazovanja odraslih;
 - b) upravljanja i rukovođenja;
 - c) programa obrazovanja;
 - d) nastavnog procesa;
 - e) obrazovnih postignuća polaznika i adekvatnih načina procjene ishoda učenja;
 - f) ljudskih i drugih resursa.
- (3) Ako se prilikom kontrole utvrđi da organizator obrazovanja odraslih ne obavlja djelatnost na način utvrđen Zakonom ili ne ispunjava uvjete propisane Zakonom, Ministarstvo će utvrditi rok za otklanjanje nepravilnosti koji ne može biti duži od šest mjeseci.
- (4) Dok traje rok za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti iz stava (3) ovog člana i dok se ne dobije rješenje kojim se potvrđuje da su utvrđene nepravilnosti otklonjene, organizator obrazovanja odraslih ne može vršiti prijem i upis polaznika, a u obavezi je da polaznicima koji su započeli proces obrazovanja omogući okončanje istog pod uslovima koji su važili u trenutku upisa.
- (5) Ako organizator obrazovanja odraslih u roku iz stava (2) ovog člana ne otkloni nepravilnosti, Ministarstvo obavezno donosi rješenje o zabrani rada i nalaže brisanje iz Registra.
- (6) Mogućnost ponovnog podnošenja zahtjeva za akreditaciju organizatora obrazovanja odraslih može se steći nakon isteka roka od pet godina od dana brisanja iz Registra.

Član 31. (Brisanje iz Registra)

- (1) Organizator obrazovanja odraslih se briše iz Registra kada prestane da ispunjava uvjete propisane ovim zakonom i bližim propisima koje donosi ministar.
- (2) Izreka Rješenja o ukidanju i brisanje organizatora obrazovanja odraslih iz Registra objavljuje se u Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona.

POGLAVLJE IV - PLAN I PROGRAM OBRAZOVANJA ODRASLIH

Član 32. (Planovi i programi obrazovanja odraslih)

Obrazovanje odraslih zasniva se na planovima i programima obrazovanja odraslih ili dijelovima odgovarajućih programa za redovne učenike prilagođenim odraslima, kojima odrasli stiču ključne i stručne kompetencije i kvalifikacije potrebne za lični i profesionalni razvoj, rad i zapošljavanje, kao i društveno odgovorno ponašanje, odnosno dopunjuju znanja, vještine, sposobnosti i stavove.

Član 33. (Plan obrazovanja odraslih)

- (1) Planom obrazovanja odraslih Kantona (u dalnjem tekstu: Plan obrazovanja) utvrđuje se opći interes obrazovanja odraslih.

- (2) Srednjoročni trogodišnji Plan obrazovanja iz stava (1) ovog člana, na prijedlog Ministarstva, donosi Vlada.
- (3) Plan obrazovanja iz stava (2) ovog člana, u slučaju zahtjeva tržišta rada, može se mijenjati za svaku godinu.
- (4) Prijedlog Plana obrazovanja odraslih priprema Vijeće za obrazovanje odraslih.
- (5) Plan obrazovanja odraslih utvrđuje:
 - a) prioritetne obrazovne oblasti obrazovanja odraslih;
 - b) okvirni obim sredstava za obrazovanje odraslih;
 - c) programe rada i dinamiku njihovog ostvarivanja.
- (6) Vijeće za obrazovanje odraslih dostavlja prijedlog Plana obrazovanja odraslih najkasnije do 31. januara za tekuću godinu Ministarstvu.
- (7) Ministarstvo dostavlja na saglasnost Vladi Kantona prijedlog Plana za obrazovanje odraslih najkasnije do 31. marta tekuće godine.

Član 34. (Imenovanje i način rada Vijeća za obrazovanje odraslih)

- (1) Vijeće čine predsjednik i dvanaest članova, koje imenuje Vlada Unsko-sanskog kantona na prijedlog ministra, na razdoblje od četiri godine, vodeći računa o zastupljenosti ministarstava, ustanova za obrazovanje odraslih, poslodavaca i sindikata.
- (2) Kandidate za članove i predsjednika Vijeća bira ministar na osnovu prijedloga koje podnose rukovodioци tijela, kantonalnih organa uprave, organizatora obrazovanja odraslih, poslovno-stručnih organizacija, sindikata, udruženja poslodavaca, nevladinog sektora i predstavnika lokalne samouprave.
- (3) Način rada Vijeća za obrazovanje odraslih utvrđuje se poslovnikom.
- (4) Članovi Vijeća za obrazovanje odraslih imaju pravo na naknadu za svoj rad, a visinu naknade utvrdit će Vlada Kantona.

Član 35. (Program obrazovanja odraslih)

- (1) Program obrazovanja odraslih (u dalnjem tekstu: Program obrazovanja) je dokument koji donosi Ministarstvo, na prijedlog organizatora obrazovanja odraslih i drugih zainteresovanih subjekata, ako je riječ o formalnom obrazovanju odraslih.
- (2) Program neformalnog javnovažećeg obrazovanja odraslih donosi Ministarstvo na prijedlog organizatora obrazovanja odraslih i drugih zainteresovanih subjekata, a njime se utvrđuju obrazovni ciljevi, sadržaji i ishodi učenja koji su predviđeni tim programom.
- (3) Program neformalnog obrazovanja odraslih donosi organizator obrazovanja odraslih, a njime se utvrđuju obrazovni ciljevi, sadržaji i ishodi učenja koji su predviđeni tim programom.
- (4) Programom obrazovanja određuju se oblasti i forme obrazovnog rada kao i metodičko-didaktička uputstva za njihovu realizaciju.
- (5) Program obrazovanja je prilagođen odgovarajućem stepenu i sadržaju obrazovanja.

Član 36. (Svrha programa obrazovanja)

Obrazovanje odraslih obuhvata programe obrazovanja kojima odrasli stiču elementarnu funkcionalnu pismenost, ključne i stručne kompetencije i kvalifikacije potrebne za lični i profesionalni razvoj, radi zapošljavanja i društveno odgovornog ponašanja, odnosno dopunu kompetencija ili dijelova kompetencija.

Član 37. (Sadržaj programa obrazovanja odraslih)

(1) Programom obrazovanja odraslih utvrđuje se:

- a) naziv programa;
- b) obrazovni ciljevi i ishodi;
- c) obrazovni sadržaji;
- d) način i oblik izvođenja programa;
- e) trajanje programa i način provjere ishoda učenja;
- f) završetak programa i mogućnosti daljeg napredovanja i usavršavanja radi horizontalne i vertikalne prohodnosti;
- g) školska ili stručna sprema ili zanimanje ili opis znanja, vještina i sposobnosti koje se stiču završetkom programa;
- h) uslovi za upis;
- i) kadrovski, didaktički i prostorni i drugi uslovi za realizaciju programa;
- j) kadrovski potencijali za realizaciju nastavnih sadržaja;
- k) praćenje, vrednovanje i evaluacija programa i postignuća.

(2) Program obrazovanja odraslih može se prilagoditi ciljnoj grupi.

Član 38. (Zahtjev za odobravanje realizacije novih programa obrazovanja)

- (1) Zahtjev za odobravanje realizacije novih formalnih i/ili neformalnih javnovažećih programa obrazovanja odraslih organizator obrazovanja odraslih podnosi Ministarstvu.
- (2) Uz zahtjev se prilaže:
 - a) programi obrazovanja odraslih;
 - b) dokaz o kompetencijama stručnih lica koji realizuju programe obrazovanja odraslih;
 - c) dokaz o posjedovanju adekvatnog prostora, opreme i nastavnih sredstava;
 - d) dokaz o posjedovanju materijalnih sredstava za izvođenje programa obrazovanja odraslih; i
 - e) dokaz o uplati naknade na ime troškova provođenja postupka provjere ispunjenosti uslova za izvođenje novih programa obrazovanja.
- (3) Rješenje o ispunjenosti uslova za realizaciju novih programa obrazovanja odraslih donosi Ministar.
- (4) Pravilnik kojim se preciznije uređuje proces i način provjere ispunjenosti uslova za rad i realizaciju novih programa obrazovanja donosi Ministar.
- (5) Odluku o visini naknade iz stava (2) tačka e) ovog člana donosi Ministar.

Član 39. **(Programi formalnog obrazovanja odraslih)**

Programi formalnog obrazovanja odraslih obuhvataju:

- a) programe za sticanje osnovnog obrazovanja;
- b) programe za sticanje srednjeg stručnog obrazovanja;
- c) programe prekvalifikacije; i
- d) programe dokvalifikacije.

Član 40. **(Realizacija programa formalnog obrazovanja odraslih)**

(1) Programi formalnog obrazovanja odraslih se realizuju kroz:

- a) redovnu nastavu;
- b) konsultativno-instruktivnu nastavu;
- c) online nastavu;
- d) praktični rad; i
- e) druge primjerene načine nastave.

(2) Polaznici su obavezni prisustvovati redovnoj nastavi.

(3) Za polaznike formalnog obrazovanja odraslih koji nisu u mogućnosti svakodnevno prisustvovati redovnoj nastavi, organizuje se konsultativno-instruktivna nastava, koja u programima za sticanje osnovnog i srednjeg obrazovanja, odnosno prekvalifikacije i dokvalifikacije može biti zastupljena sa najviše 30% (trideset posto) od ukupno predviđenog trajanja nastave.

(4) Konsultativno-instruktivna nastava se provodi putem grupnih i individualnih konsultacija.

(5) Online nastava se organizuje za polaznike obrazovanja koji su se, zbog fizičke i prostorne udaljenosti, opredijelili za samostalno učenje i može se provoditi ako za to postoje organizacijski i tehnički uslovi, te osiguran odgovarajući nastavni materijal i mentorski rad s polaznikom što će biti regulisano posebnim pravilnikom kojeg donosi ministar.

(6) Praktični rad se izvodi u fondu sati predviđenih programom obrazovanja odraslih odobrenim od strane ministarstva. Praktični rad se može izvoditi u objektu organizatora programa obrazovanja odraslih, kod poslodavca koji ispunjava uvjete predviđene programom obrazovanja odraslih ili drugog organizatora programa obrazovanja odraslih, pri čemu se međusobni odnosi organizatora obrazovanja odraslih, poslodavaca i polaznika regulišu ugovorom.

(7) Organizatori obrazovanja odraslih dužni su voditi evidencije o održanoj nastavi.

(8) Sadržaj i način vođenja evidencije o održanoj nastavi iz stava (7) ovog člana propisuje ministar.

Član 41. **(Programi neformalnog obrazovanja odraslih)**

(1) Programe neformalnog obrazovanja odraslih donosi organizator obrazovanja odraslih bez saglasnosti Ministarstva.

(2) Program neformalnog obrazovanja odraslih, ukoliko je od posebnog interesa za Kanton, odnosno u

slučaju odgovora na hitne potrebe tržišta rada, a pa osnovu podneseno zahtjeva zainteresiranih privrednih subjekata i drugih lica, odlukom Ministarstva može postati javno važeći neformalni program obrazovanja odraslih.

- (3) Ministarstvo će u roku od 6 (šest) mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti Pravilnik o uslovima i načinu obuke odraslih u cilju odgovora na hitne potrebe tržišta rada.

Član 42.
(Privredna komora i udruženja poslodavaca)

- (1) Privredna komora i udruženja poslodavaca predlažu zanimanja za koja se pripremaju odgovarajući programi iz člana 35. ovog zakona.
- (2) Privredna komora i udruženja poslodavaca:
- organizuju savjetovanja i specijalizacije za zaposlene;
 - učestvuju u koncipiranju programa učenja uz rad;
 - predlažu standarde praktičnih znanja;
 - predlažu programe usavršavanja i osposobljavanja;
 - vode registar poslodavaca kod kojih se obavlja praktični rad;
 - jednom godišnje ili po potrebi i češće dostavljaju Ministarstvu spisak poslodavaca kod koji se obavlja praktični rad.
- (3) Verifikacija poslodavaca kod kojih se obavlja praktični rad, sadržaj i način vođenja registra poslodavaca utvrđuje se pravilnikom koji donosi Ministar na prijedlog Privredne komore.

Član 43.
(Programi obrazovanja odraslih koji se realizuju kroz praktični rad)

- (1) Programi obrazovanja odraslih koji se realizuju kroz praktični rad mogu se ostvariti kod organizatora obrazovanja odraslih, kod drugog organizatora obrazovanja ili poslodavca.
- (2) Ako se praktični rad izvodi u objektima koji ne pripadaju organizatoru obrazovanja odraslih, međusobna prava i obaveze organizatora obrazovanja odraslih i drugog organizatora obrazovanja ili poslodavca uređuju se ugovorom, a međusobna prava polaznika obrazovanja i drugog organizatora obrazovanja ili poslodavca ugovorom o praktičnom radu.

Član 44.
(O sposobljavanje odraslih kod poslodavaca)

- (1) Poslodavac može, radi prilagođavanja tržišnim zahtjevima i promjenama, novim tehnološkim i radnim procesima, organizovati različite oblike osposobljavanja odraslih i usavršavanja zaposlenih.
- (2) Lica iz stava (1) ovog člana mogu stečene kompetencije ili dio kompetencije dokazati polaganjem ispita kojeg provodi Komisija u skladu s članom 14. stav (2) ovog zakona.

Član 45.
(Validacija)

- (1) Validacija je postupak u kojem se od strane nadležne institucije odnosno tijela provjeravaju i potvrđuju ishodi prethodnog učenja polaznika, prema unaprijed utvrđenim kriterijima i standardima provjere.

- (2) Ishodi iz stava (1) ovog člana koje je odrasli stekao kroz prethodno učenje, formalno, neformalno obrazovanje, učenje kroz životno i radno iskustvo (informalno učenje i samousmjereno učenje) mogu se provjeriti i potvrditi kroz postupak validacije prethodnog učenja.
- (3) Odrasli mogu dokazati znanja, vještine i sposobnosti, neovisno o načinu na koji su stečena, polaganjem ispita.
- (4) Ispite iz stava (3) ovoga člana organizuje i provodi organizator obrazovanja odraslih koji izvodi program za sticanje istih znanja, vještina i sposobnosti i koji dobije ovlaštenje Ministarstva za provođenje ispita.
- (5) Za organizovanje ispita iz stava (4) ovog člana organizator obrazovanja odraslih formira komisiju stručnjaka čije su stručne kompetencije propisane programom obuke.
- (6) Komisija iz stava 5 ovog člana ima tri člana.
- (7) Ministarstvo u saradnji sa ostalim nadležnim obrazovnim vlastima u Bosni i Hercegovini osigurava neophodne pretpostavke za uspostavu sistema validacije prethodnog učenja, kao integralnog dijela kvalifikacijskog okvira u Bosni i Hercegovini.

Član 46.
(Godišnji program rada)

- (1) Na osnovu Programa obrazovanja odraslih, organizator obrazovanja odraslih koji vrši formalno obrazovanje odraslih, donosi godišnji program rada za svaku školsku godinu, najkasnije do 30. septembra tekuće godine.
- (2) Organizatori obrazovanja odraslih koji vrše neformalno javnovažeće obrazovanje odraslih, donose godišnji program rada za svaku kalendarsku godinu, najkasnije do 31. januara tekuće godine.

Član 47.
(Publikacija programa obrazovanja)

- (1) Registrovani programi obrazovanja odraslih se objavljaju u publikacijama, u printanom ili elektronskom obliku.
- (2) Publikacije iz stava 1 ovog člana moraju biti dostupne zainteresovanim polaznicima obrazovanja odraslih i široj javnosti.
- (3) Organizatori obrazovanja odraslih obavezni su na svojoj zvaničnoj internet stranici objaviti podatke o registrovanim programima koje realizuju s ciljem informisanja javnosti.
- (4) Podaci iz stava (3) ovog člana treba da sadrže: naziv programa, broj rješenja o odobrenju izvođenja programa, trajanje programa i uvijete za upis.

Član 48.
(Stručna lica za realizaciju programa obrazovanja odraslih)

- (1) Andragoški radnici su lica koja su andragoški sposobljena da izvode programe obrazovanja odraslih ili osiguravaju stručnu podršku i pomoć u njihovoj realizaciji, a to su:
 - a) izvođači programa obrazovanja odraslih i to: učitelji, nastavnici, profesori, predavači, voditelji, treneri i instruktori praktične nastave;
 - b) stručni saradnici i saradnici.
- (2) Uslovi u pogledu kvalifikacija i kompetencija andragoškog radnika definišu se odgovarajućim programom obrazovanja koji donosi Ministar.

- (3) Andragoški radnici imaju pravo i obavezu stalnog stručnog usavršavanja.
- (4) Organizator obrazovanja odraslih obavezan je jednom godišnje organizirati andragoško stručno usavršavanje za svoje uposlenike u minimalnom trajanju od 12 nastavnih sati.
- (5) Minimalan broj stalno zaposlenih radnika kod organizatora obrazovanja odraslih propisat će se Standardima i normativima.
- (6) Ministarstvo osigurava sistemska rješenja i institucionalni okvir za njihovo andragoško-metodičko-didaktičko ospozobljavanje i usavršavanje, kao i za profesionalno napredovanje.

POGLAVLJE V - OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE ZA OBAVLJANJE OBRTA I SRODNIH DJELATNOSTI

Član 49. (Obrazovanje za obrt)

- (1) Obrazovanje odraslih za obavljanje obrta i srodnih djelatnosti za koje se traži odgovarajuća školska sprema vrši se u osnovnim, odgovarajućim srednjim školama i visokoškolskim ustanovama.
- (2) Obrazovanje za obavljanje obrta i srodnih djelatnosti za koje je majstorski ispit predviđen kao daljnja kvalifikacija izvodi se prema programu kojeg donosi Ministar na prijedlog srednje stručne škole i Obrtničke komore.

Član 50. (Pomoćnički i majstorski ispit i ispit za obavljanje obrta)

- (1) Polaganje pomoćničkih i majstorskih ispita i ispita o stručnoj ospozobljenosti za obavljanje vezanih obrta vrši se u skladu sa odredbama Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima Federacije Bosne i Hercegovine.
- (2) Majstorskom ispitom mogu pristupiti lica, koja su završila odgovarajuću srednju stručnu školu i imaju najmanje dvije godine radnog iskustva u obrtu za koji žele polagati majstorski ispit, kao i lica sa neodgovarajućom srednjom školom i najmanje pet godina radnog iskustva u obrtu za koji žele polagati majstorski ispit.
- (3) Naziv, sadržaj i oblik isprave koja se stječe polaganjem ispita iz stava (1) ovog člana, te nadzor nad zakonitošću i provođenja ispita provodi se u skladu sa odredbama Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima Federacije Bosne i Hercegovine.

POGLAVLJE VI - ORGANIZACIJA RADA NA OBRAZOVANJU ODRASLIH

Član 51. (Rokovi formalnog i neformalnog javnovažećeg programa obrazovanja odraslih)

- (1) Organizator formalnog obrazovanja odraslih svoje aktivnosti provodi u rokovima i u skladu s važećim zakonima koji uređuju oblast iz koje se vrši obrazovanje.
- (2) Realizacija programa za sticanje osnovnog obrazovanja za odrasle traje za prvi (I), drugi (II), treći (III), četvrti (IV) i peti (V) razred po tri mjeseca, za šesti (VI), sedmi (VII), osmi (VIII) i deveti (IX) razred po četiri mjeseca.

- (3) Ministar će posebnim pravilnikom propisati način organizovanja, provođenja, dužinu trajanja, potrebni fond sati za sticanje srednje stručne spreme, program prekvalifikacije, program dokvalifikacije, javnovažeće program obrazovanja odraslih osposobljavanja i brze obuke za hitne potrebe tržišta rada.
- (4) Neformalno javnovažeće obrazovanje odraslih se provodi, prema iskazanoj potrebi, tokom cijele godine u skladu s programom obrazovanja i ovim zakonom.

Član 52.

(Aktivnosti na realizaciji Plana i programa obrazovanja odraslih)

Realizacija Plana i programa obrazovanja od strane organizatora obrazovanja odraslih odvija se kroz sljedeće aktivnosti:

- a) objavljivanje javnog konkursa za realizaciju odgovarajućih programa obrazovanja odraslih;
- b) upis polaznika;
- c) realizaciju Plana i programa obrazovanja;
- d) praćenje izvođenja programa obrazovanja i preuzimanje mjera koje su potrebne za unapređivanje te djelatnosti;
- e) planiranje sredstava za finansiranje programa obrazovanja;
- f) organizovanje ispita i provjera ostvarivanja planiranih obrazovnih ishoda znanja; i
- g) izdavanje javnih isprava.

Član 53.

(Sadržaj i postupak provođenja javnog konkursa)

- (1) Upis polaznika za obrazovanje odraslih vrši se javnim konkursom, koji objavljuje organizator obrazovanja odraslih.
- (2) Javni konkurs raspisuju organizatori obrazovanja odraslih, a najviše tri puta u toku jedne kalendarske godine;
- (3) Pored općih i posebnih uslova utvrđenih programom obrazovanja, konkurs sadrži i:
 - a) broj kandidata koji se mogu upisati;
 - b) kriterije i mjerila za utvrđivanje redoslijeda prijema kandidata;
 - c) rok za predaju prijava;
 - d) rok za objavu rezultata;
 - e) pouku o pravnom lijeku;
 - f) broj i naziv akta o odobravanju izvođenja programa obrazovanja;
 - g) način realizacije programa obrazovanja i forme nastave;
 - h) trajanje programa obrazovanja i uslove za njegovo završavanje;
 - i) naziv i pravnu prirodu javne isprave koja se izdaje po završetku programa obrazovanja;
 - j) visinu školarine i ostalih troškova po pojedinom polazniku obrazovanja, odnosno po ispitu; ukoliko obrazovanje nije finansirano ili sufinansirano iz javnih prihoda;
 - k) spisak potrebne dokumentacije za upis.
- (4) Ako se na konkurs prijavi više kandidata u odnosu na broj naznačen u javnom konkursu, organizator programa obrazovanja je dužan da prilikom izbora kandidata uzima u obzir stepen ispunjenosti uslova u pogledu prethodnog obrazovanja, iskustva diskriminacije uz obavezu davanja prednosti kandidatima koji pripadaju boračkoj populaciji u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima porodica poginulih boraca i ratnih vojnih invalida.

(5) Uslove upisa u neformalne programe obrazovanja odraslih određuje organizator obrazovanja odraslih, a upis se vrši putem oglašavanja, ili na osnovu neposrednog dogovora, odnosno sporazuma između organizatora obrazovanja odraslih i zainteresovanih poslodavaca ili pojedinaca.

Član 54. (Ugovor o obrazovanju)

- (1) Prilikom upisa u program obrazovanja odraslih, organizator obrazovanja odraslih je dužan zaključiti sa polaznikom ugovor o obrazovanju, kojim uređuje međusobna prava i obaveze tokom trajanja obrazovanja.
- (2) U ugovoru su obavezno sadržane odredbe o:
 - a) nazivu, vremenu trajanja i načinu završetka programa, kao i vrsti isprave koja se polazniku izdaje po uspješno završenom programu;
 - b) oblicima realizacije obrazovnog procesa i mjestu njegovog realizovanja;
 - c) visini školarine i opisu troškova obrazovanja koji su uključeni u školarinu;
 - d) pravima i obavezama polaznika za vrijeme obrazovanja, kao i načinu prestanka statusa polaznika;
 - e) pravima i obavezama organizatora obrazovanja odraslih u pogledu realizacije obrazovnog procesa, kao i u slučaju prestanka rada;
 - f) uslovima raskida ugovora.
- (3) Status polaznika prestaje završetkom programa, ispisivanjem iz programa ili iz drugih razloga predviđenih ugovorom o obrazovanju ili drugim aktima.

Član 55. (Polaznik obrazovanja)

Odrasli koji se upisuju u program obrazovanja za odrasle stiču status polaznika obrazovanja odraslih, a status kandidata uključivanjem u postupak priznavanja prethodnog učenja.

Član 56. (Ocjenvivanje polaznika)

- (1) Ocjenjivanje polaznika obrazovanja odraslih za sticanje osnovnog i srednjeg obrazovanja vrši se u skladu s propisima i standardima koji regulišu te oblasti obrazovanja.
- (2) Polazniku koji uspješno završi program obrazovanja izdaje se javna isprava u skladu s ovim zakonom.

Član 57. (Certificiranje i izdavanje javnih isprava)

- (1) Certificiranjem, odnosno izdavanjem odgovarajućih isprava o obrazovanju se potvrđuje da su ishodi učenja, odnosno kompetencije ili dijelovi kompetencija koje je pojedinac stekao kroz formalni i neformalno obrazovanje i/ili informalno učenje provjereni i potvrđeni od strane nadležne institucije, odnosno tijela, u skladu s utvrđenim kriterijima i standardima.

- (2) Nakon završetka formalnih programa obrazovanja odraslih: osnovnog i srednjeg obrazovanja ili dokvalifikacije i prekvalifikacije, polaznicima se izdaju javne isprave, svjedodžbe i diplome koje imaju istu važnost kao i isprave stečene tokom redovnog obrazovanja,
- (3) Nakon završetka neformalnog javno važećeg programa obrazovanja odraslih: osposobljavanja ili usavršavanja, polaznicima se izdaju javno važeća uvjerenja o završenim programima osposobljavanja i usavršavanja.
- (4) Polaznicima programa neformalnog obrazovanja, nakon završetka programa provjere znanja, vještina i sposobnosti, organizator obrazovanja odraslih o tome izdaje uvjerenje, potvrdu, certifikat ili drugu ispravu, koja nema status javne isprave.
- (5) Ukoliko nakon završetka neformalnog programa nije bilo provjere znanja, vještina i sposobnosti, polaznicima se mogu izdati potvrde ili druge isprave koje nemaju status javnih isprava, ali iz kojih je evidentno da su bili učesnici određenog programa neformalnog obrazovanja, kao i sticanje kojih znanja, vještina i sposobnosti je bilo predviđeno programom.
- (6) Nazivi, forma i sadržaji javnih isprava koje se stiču u sistemu obrazovanja odraslih uređuju se podzakonskim aktom koji donosi Ministar.

Član 58.
(Provođenje ispita)

Ministar pravilnikom propisuje način organiziranja i provođenja ispita iz člana 14. stav (2) ovog zakona, kao i formu i sadržaj javnih isprava za certificiranje prethodno stečenog znanja.

POGLAVLJE VII – FINANSIRANJE

Član 59.
(Značaj i sredstva za finansiranje obrazovanja odraslih)

- (1) Obrazovanje odraslih je zajednička odgovornost Kantona, jedinica lokalne samouprave, poslodavaca, zaposlenika, Privredne komore, naučno-istraživačkih i obrazovnih institucija i pojedinaca (u daljem tekstu: akteri).
- (2) Finansiranje obrazovanja odraslih vrši se iz: javnih prihoda; sredstava poslodavaca; sredstava polaznika; sredstava fondova Evropske unije; donacija i drugih izvora u skladu s Planom obrazovanja iz člana 33. ovog zakona.
- (3) U okviru uspostavljenog međusektorskog partnerstva i socijalnog dijaloga, svi akteri dijele zajedničku odgovornost za finansiranje obrazovanja odraslih i u tom smislu, u okviru svojih nadležnosti, predlažu i preduzimaju konkretnе akcije i mjere na planu unapređenja postojećih zakonodavstava i razvijanja adekvatnih strategija i modela za dugoročno i održivo finansiranje obrazovanja odraslih.
- (4) Akcije i mjere iz stava 3 ovog člana su naročito usmjerene na:
 - a) jačanje odgovornosti vladinog sektora za finansiranje obrazovanja odraslih;
 - b) kreiranje stimulativnih poreskih politika i uvođenje drugih poticajnih mera za poslodavce i druge subjekte koji ulažu u obrazovanje odraslih;
 - c) uspostavu namjenskih fondova u području obrazovanja odraslih;
 - d) osiguranje adekvatne infrastrukturne podrške obrazovanju odraslih;

- e) osiguranje veće finansijske slobode za javne obrazovne ustanove koje su organizatori obrazovanja odraslih, s ciljem jačanja njihove tržišne konkurentnosti;
- f) uspostavu adekvatne politike sufinansiranja organizatora neformalnog obrazovanja; i
- g) osiguranje različitih oblika i mehanizama finansijske podrške pojedincima koji se uključuju u proces obrazovanja odraslih.

Član 60. (Nosioci troškova programa obrazovanja)

- (1) Troškovi za sticanje osnovnog obrazovanja za odrasle koji imaju stalno mjesto prebivališta u Kantonu osiguravaju se iz sredstava budžeta Unsko-sanskog kantona, Službe za zapošljavanje, poslodavaca, pojedinaca i drugih izvora.
- (2) Za lica koja se nalaze na evidenciji nezaposlenih lica Službe za zapošljavanje, a koja imaju najviše završen četvrti (IV) stepen obrazovanja i koja su na prijedlog Službe za zapošljavanje upućeni na obuku javno priznatih programa obrazovanja odraslih, obuku lica s invaliditetom i verifikaciju informalno stečenih znanja i vještina, nosilac troškova obrazovanja je Služba za zapošljavanje.
- (3) Za sticanje ostalih vidova obrazovanja i ospozobljavanja odraslih troškové obrazovanja snose polaznici programa obrazovanja, poslodavci, zavod, odnosno službe za zapošljavanje ili druga zainteresovana pravna i fizička lica.

Član 61. (Sredstva koja se osiguravaju budžetom Kantona)

- (1) U Budžetu Kantona obavezno se osiguravaju sredstva za:
 - a) troškove realizacije programa osnovnog obrazovanja odraslih u ustanovama čiji je osnivač Skupština Unsko-sanskog kantona;
 - b) troškove praćenja, unapređivanja i razvoja obrazovanja odraslih.
- (2) U Budžetu Kantona mogu se osigurati sredstva za troškove izvođenja programa srednjoškolskog obrazovanja odraslih koji imaju završenu samo osnovnu školu, te druge programe obrazovanja u skladu s Planom obrazovanja iz člana 33. ovog Zakona.

Član 62. (Sredstva koja osigurava jedinica lokalne samourave)

- (1) U budžetu jedinice lokalne samouprave osiguravaju se sredstva za:
 - a) investicije i investicijsko održavanje u ustanovama za obrazovanje odraslih kojima je osnivač;
 - b) materijalne troškove poslovanja u svrhu obavljanja djelatnosti obrazovanja odraslih u ustanovama za obrazovanje odraslih kojima je osnivač.
- (2) U budžetu lokalne samouprave mogu se osigurati sredstva za troškove izvođenja programa.

Član 63. (Akt o utvrđivanju cijene troškova programa obrazovanja)

- (1) Cijene troškova obrazovanja odraslih i provjere znanja utvrđuju se posebnim aktom koji donosi organizator programa obrazovanja.

- (2) Saglasnost na akt iz stava (1) ovog člana za organizatore obrazovanja odraslih čiji je osnivač Skupština Unsko-sanskog kantona, a koji provode formalno obrazovanje odraslih daje Ministarstvo.

POGLAVLJE VIII – NADZOR I PREKRŠAJNE ODREDBE

Član 64. (Nadzor)

- (1) Upravni nadzor nad radom organizatora obrazovanja odraslih provodi Ministarstvo najmanje jednom u toku pet godina, a po potrebi i češće.
- (2) Stručno-andragoški nadzor, s ciljem organizovanog praćenja obrazovanja odraslih vrši Pedagoški zavod Unsko-sanskog kantona.
- (3) Stručno-andragoški nadzor vrši se najmanje jednom u toku dvije godine, a po potrebi i češće i ima andragoško-instruktivni karakter.
- (4) Inspeksijski nadzor nad primjenom Zakona i drugih propisa iz oblasti obrazovanja odraslih vrši Kantonalna uprava za inspekcijske poslove Unsko-sanskog kantona.
- (5) Ukoliko se u postupku nadzora utvrdi da je obrazovanje odraslih provedeno u suprotnosti sa odredbama ovog zakona, Ministarstvo će poništiti izdate javne isprave i oglasiti ih nevažećim u Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona.

Član 65. (Novčana kazna od 2.000 do 10.000 KM i zabrana izvođenja programa)

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000 do 10.000 KM kaznit će se za prekršaj organizator obrazovanja odraslih koji:
 - a) počne obavljati djelatnost obrazovanja odraslih prije donošenja rješenja o ispunjavanju uslova za osnivanje organizatora obrazovanja odraslih (član 25. ovog zakona);
 - b) ne obavlja djelatnost u skladu s programom obrazovanja (član 32. ovog zakona);
 - c) počne da realizuje nove programe obrazovanja prije donošenja rješenja o ispunjenosti uslova za realizaciju novih programa obrazovanja (član 38. ovog zakona);
 - d) je izdao javnu ispravu o završenom formalnom obrazovanju odraslih suprotno odredbama ovog Zakona (član 64. stav (5))
 - e) je izdao javnu ispravu o završenom neformalnom javnovažećem programu obrazovanja odraslih suprotno odredbama ovog Zakona. (član 64. stav (5))
- (2) Za prekršaje iz stava 1 ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u organizatoru obrazovanja odraslih novčanom kaznom od 2.000 do 5.000 KM.
- (3) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana organizatoru obrazovanja odraslih izreče se zaštitna mjera trajne zabrane izvođenja programa obrazovanja odraslih i briše se iz Registra obrazovanja odraslih.

Član 66.

(Novčana kazna od 1.000 do 5.000 KM i privremena zabrana izvođenja programa)

- (1) Novčanom kaznom od 1.000 do 5.000 KM kaznit će se za prekršaj organizator obrazovanja odraslih ako:

- a) suprotno članu 28. ovog zakona propusti voditi dokumentaciju i evidenciju o završenom obrazovanju odraslih po javno važećim programima;
 - b) ne vodi baze podataka iz člana 29. ovog zakona;
 - c) ne obavlja djelatnost u skladu s programom obrazovanja iz članova 32., 33., 35., 39., 40., 41., 42., 43. i 44. ovog zakona;
 - d) ne zaključi ugovor s polaznikom u skladu s članom 54. stavom (1) ovog zakona ili propusti da to uradi pravovremeno i uredno;
 - e) postupi suprotno članu 52. stav (2) ovog zakona;
 - f) izvrši naplatu troškova za sticanje osnovnog obrazovanja od polaznika obrazovanja suprotno članu 61. stavu (1) ovog zakona.
- (2) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana kaznit će se i odgovorno lice u organizatoru obrazovanja odraslih novčanom kaznom od 1.000 do 3.000 KM.
- (3) Za prekršaje iz stava (1) ovog člana organizatoru obrazovanja odraslih može se izreći i zaštitne mjere zabrane izvođenja programa obrazovanja u trajanju od jedne do tri godine.

POGLAVLJE IX - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 67. (Usklađivanje akata)

- (1) Organizatori obrazovanja odraslih koji su registrovani na području Kantona dužni su u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog zakona podnijeti zahtjeva za ponovni upis u novi Registar koji će vodi Ministarstvo i uskladiti svoja opća akta s ovim zakonom.
- (2) Organizatori obrazovanja odraslih koji u zadanom roku iz stava (1) ovog člana ne podnesu zahtjev za ponovni upis u novi Registar neće moći provoditi programe obrazovanja odraslih za koje su prethodno dobili odobrenje ovog Ministarstva.

Član 68. (Obaveze Vlade)

Vlada je dužna, u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, donijeti srednjoročni trogodišnji Plan obrazovanja iz člana 33. stav (2).

Član 69. (Rok za uspostavljanje Registra)

Ministarstvo je dužno, u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona, donijeti pravilnik o izgledu i načinu vođenja Registra i uspostaviti i ažurno voditi Registar iz člana 26. ovog zakona.

Član 70. (Rok donošenja podzakonskih akata)

Ministarstvo će u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona, donijeti sljedeće pravilnike:

- a) Standardi i normativi, te postupk utvrđivanja ispunjenosti uslova za osnivanje organizatora obrazovanja odraslih (član 16 stav (5) ovog zakona);
- b) Pravilnik o postupku utvrđivanja uslova za upis u Registar, sadržaj i način vođenja Registra
(član 26 stav (5) ovog zakona);
- c) Pravilnik o sadržaju, oblicima te načinu vođenja i čuvanja andragoške dokumentacije i evidencije i izdavanju javnih isprava (član 28 stav (5) ovog zakona);
- d) Pravilnik o procesu i načinu provjere ispunjenosti uslova za rad i realizaciju novih programa obrazovanja (član 38 stav (4) ovog zakona);
- e) Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencija o održanoj nastavi obrazovanja odraslih (član 40. stav (8) ovog zakona)
- f) Pravilnik o uslovima i načinu obuke u cilju odgovora na hitne potrebe tržišta rada (član 41. stav 3 ovog zakona)
- g) Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja registra poslodavaca kod koji se obavlja praktični rad
(član 42 stav 3 ovog zakona);
- h) Pravilnik o nazivu, formi i sadržaju javnih isprava koje se stiču u sistemu obrazovanja odraslih (član 57 stav 6 ovog zakona);
- i) Pravilnik o načinu organizovanja i provođenja ispita, forma i sadržaj javnih isprava za certificiranje prethodno stečenih znanja (član 58 stav (1) ovog zakona).

Član 71.
(Prestanak važenja Zakona)

Danom stupanja na snagu ovog Zakona prestaje da važi Zakon o obrazovanju odraslih („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 10/13).

Član 72.
(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona.

Broj:

Bihać :

Predsjedavajući
Skupštine Unsko-sanskog kantona

NACRT ZAKONA O OBRAZOVANJU ODRASLIH

OBRAZLOŽENJE

I USTAVNOPRAVNA I ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE

Ustavnopravna i zakonska osnova za donošenje Zakona o obrazovanju odraslih sadržana je u članu 2. b) Poglavlja IV. i člana 11. b) Odjeljka A. Poglavlja V. Ustava Unsko-sanskog kantona – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 1/04 i 11/04) i člana 20. stav (2) Okvurnog zakona o osnovnom i srednjem obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 18/03) kojim je propisano da svi zakoni u entitetima, kantonima i Brčko distriktu BiH, kao i drugi odgovarajući propisi iz oblasti obrazovanja treba da budu usklađeni sa odredbama ovog Zakona.

II RAZLOG ZA DONOŠENJE ZAKONA

Zakon o obrazovanju odraslih usvojen je 2013. godine, te su u toku 2014. godine usvojeni Principi i standardi za obrazovanje odraslih u Bosni i Hercegovini koji čine osnov za donošenje zakona o obrazovanju odraslih u Bosni i Hercegovini. S obzirom da je Zakon o obrazovanju odraslih za Unsko-sanski kanton usvojen ranije, isti nije bio usklađen sa predmetnim Principima i standardima, iako nam je bila obaveza da isto učinimo u roku od šest mjeseci od donošenja navedenog zakonskog akta.

Usvajanjem ovog Zakona osiguralo bi se besplatno osnovno obrazovanje odraslih, što je u svim administrativnim jedinicama u Bosni i Hercegovini osigurano. Nadalje, nacrtom ovog Zakona su predviđene izmjene koje se odnose na postupak osnivanje i registracije organizatora obrazovanja odraslih, naime, važećim Zakonom o obrazovanju odraslih osnivanje organizatora obrazovanja odraslih bilo je nedovoljno definisano. Tokom primjene Zakona pokazali su se određeni nedostaci, a posebno neefikasnost pojedinih zakonskih rješenja. Teškoću u primjeni Zakona o obrazovanju odraslih koji je u primjeni predstavljala je i činjenica da isti nije precizno definisao kaznene odredbe ukoliko dođe do zloupotrebe i nepoštivanja odredbi Zakona. Naime, poznate je činjenica izdavanja diploma o završenom obrazovanju po programima za obrazovanje odraslih, a da prethodno polaznik nije prisustvovao nastavi, te lažiranje podataka u evidencijama. S tim u vezi Nacrtom ovog Zakona predviđene su sankcije i mogućnost poništavanja javnih isprava, trajna zabrana organizatoru obrazovanja odraslih da obavlja djelatnost obrazovanja, što u važećem Zakonu o obrazovanju odraslih nije predviđeno.

III PROVEDBENI MEHANIZMI I NAČIN OSIGURANJA POŠTIVANJA PROPISA

Provedba ovog zakona osigurana je kroz kaznene odredbe u ovom Zakonu.

IV PROCJENA EKONOMSKE OPRAVDANOSTI DONOŠENJA PROPISA

Provodenje predmetnog Zakona zahtijeva finansijske troškove koji se odnose na uvođenje finansiranja osnovnog obrazovanja odraslih, međutim kroz odredbe zakona predviđene su naknade za osnivanje i registraciju organizatora obrazovanja odraslih i naknada za svaki program obrazovanja odraslih koji će organizator izvoditi, što je u važećem Zakonu bilo utvrđeno jednokratnom uplatom od 500,00 KM, na taj način organizator izvrši registraciju i institucionalnu i programsку. Naknada za osnivanje i registraciju bit će utvrđena posebnom odlukom Ministarstva, kao i naknada za svaki program obrazovanja odraslih koji će organizator izvoditi. Slijedom navedenog osigurat će se dodatna sredstva u Budžetu, što će moći pokriti troškove osnovnog obrazovanja odraslih, ali u svakom slučaju osigurat ćemo da se smanji nepismenost koja je veoma visoka na području Kantona.

V OBRAZLOŽENJE ZAKONSKIH ODREDBI

POGLAVLJE I - UVOD (član 1. – 9.)

Općim odredbama regulira se predmet Zakona, tj, nabrojana su poglavlja koja Zakon sadrži, ravnopravnost, poseban interes Kantona za obrazovanjem odraslih kao javne djelatnosti, definicija pojmove, ciljevi obrazovanja odraslih kao dijela cjelokupnog sistema obrazovanja, usmjerenoć djelatnosti obrazovanja odraslih ka punom razvoju ljudske ličnosti i dostojanstva, supsidijarna primjena Zakona u odnosu na ostale zakone u BiH.

POGLAVLJE II – OPĆE ODREDBE (član 10. – 15.)

U ovom poglavlju utvrđena su osnovna načela obrazovanja odraslih, gdje se poseban akcent stavlja na javnost i povezanost sa tržištem rada, dostupnost i raznovrsnost, kao i međusektorska i partnerska saradnja u oblasti obrazovanja odraslih, ali i zabrana diskriminacije. U općim odredbama predmetnog zakona utvrđeni su oblici obrazovanja, definicije formalnog i neformalnog obrazovanja odraslih, informalnog i samousmjereno, kao i način mogućnost dokazivanja prethodno stecenih kompetencija, te sticanje javno važećeg obrazovanja odraslih, kako formalnog tako i neformalnog.

POGLAVLJE III - ORGANIZATORI OBRAZOVANJA ODRASLIH (od člana 16. do člana 31.)

Ovim poglavljem definirano je ko može biti organizator obrazovanja odraslih, ko može biti osnivač, ko osigurava sredstva za osnivanje i rad. Nadalje, utvrđeno je sadržaj odluke o osnivanju organizatora obrazovanja odraslih, uslovi za obavljanje predmetne djelatnosti, koji su uslovi neophodni da ispunjava organizator obrazovanja odraslih za osnivanje. Nadalje, utvrđeno je šta treba da sadržava elaborat o opravdanosti osnivanja organizatora obrazovanja odraslih, način imenovanje i sastav ekspertne komisije koja procijenjuje elaborat o osnivanju, način donošenja odluke Ministarstva o elaboratu, te mogućnost ukoliko je ocjena elaborata negativna od strane ekspertne komisije, način imenovanje posebne ekspertne komisije za ocijenu elaborata, te dalji postupak do donošenja konačne odluke o elaboratu. Utvrđen je način donošenja Rješenja o ispunjavanju uslova za osnivanje organizatora za obrazovanje odraslih, vođenja Registra organizatora obrazovanja odraslih, te vremenski period u kojem je potrebno izvršiti re-akreditaciju registriranog organizatora obrazovanja odraslih.

U ovom poglavlju utvrđena je obaveza vođenja andragoške dokumentacije i evidencije, koje su to javne isprave, isprave i obaveza korištenja pečata organizatora obrazovanja odraslih kao dokaz autentičnosti svakog izdatog dokumenta. Propisano je vođenje baza podataka radi statističkog izvještavanja, ali i u svrhu nadzora, analiza i unapređenja ove oblasti.

U ovom poglavlju propisano je da Ministarstvo u roku od pet godine, ali i češće ukoliko je potrebno vršiti kontrolu nad radom organizatora obrazovanja odraslih s ciljem osiguranja kvaliteta, te na taj način potvrđuje akreditovanog organizatora obrazovanja odraslih, odnosno ukoliko utvrdi određene nedostatke, te ukoliko nedostaci ne budu otklonjeni u zadanom roku, vrši se brisanja iz Registra akreditovanih organizatora obrazovanja odraslih. Slijedom navedenog propisan je način brisanja iz Registra.

POGLAVLJE IV - PLAN I PROGRAM OBRAZOVANJA ODRASLIH (od člana 32 od člana 48.)

Ovim odredbama regulirano je da se obrazovanje odraslih zasniva na planovima i programima. Propisano je ko utvrđuje Plan obrazovanja odraslih za Kantona, imenovanje i način rada Vijeća za obrazovanje odraslih, te je propisano ko predlaže, a ko donosi Programme obrazovanja odraslih, koja je svrha programa i njegov sadržaj. Nadalje, je propisano na koji način organizatori obrazovanja odraslih mogu podnijeti zahtjev za odobravanje realizacije novih programa obrazovanja, ko donosi rješenje o navedenom, te ko donosi odluku o visini naknade za utvrđivanje ispunjenosti uvjeta za realizaciju programa obrazovanja odraslih. U ovom poglavlju također je utvrđeno koji su to programi formalnog obrazovanja odraslih, na koji se način realizuju, te koji su to programi neformalnog obrazovanja odraslih, te razlika između neformalnog i neformalnog javnovažećeg programa obrazovanja odraslih.

Nadalje, odredbama zakona u ovom poglavlju je utvrđeno učešće Privredne komore i udruženja poslodavaca u realizaciji odredbi ovog Zakona, te obaveza da vode spisak poslodavaca kod kojih se obavlja praktičan rad. Propisana je mogućnost da poslodavac organizira različite oblike osposobljavanja i usavršavanja, te način verifikacije prethodno stečenog znanja, kao i postupak validacije kojim nadležno tijelo provjerava i potvrđuje ishod prethodnog učenja. Obaveza donošenja Godišnjeg program rada svih organizatora obrazovanja odraslih koji provode formalne i neformalne javnovažeće programe, izdavanje publikacije i javnost u radu organizatora obrazovanja odraslih, te ko su stručna lica za realizaciju programa obrazovanja odraslih.

POGLAVLJE V - OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJIVANJE ZA OBAVLJANJE OBRTA I SREDNE DJELATNOSTI (od člana 49. do člana 50.)

Ovim poglavljem definira se obrazovanje odraslih za obrt i sredne djelatnosti, te polaganje pomoćničkog i majstorskog ispita osposobljenosti, ko može pristupiti istom, te usklađenost sa Zakonom obrtu i srodnim djelatnostima u FBiH.

POGLAVLJE VI - ORGANIZACIJA RADA NA OBRAZOVANJU ODRASLIH (od člana 51. do člana 58.)

U ovom poglavlju definisani su rokovi formalnog i neformalnog javnovažećeg programa obrazovanja odraslih, aktivnosti za provođenje Plana i programa obrazovanja odraslih, način provođenja javnog konkursa za upis polaznika u programe, uslovi za upis, sadržaj ugovora o obrazovanju koji se sklapa sa polaznicima koji ispunе uslove iz konkursa za upis, status polaznika kad se stiče, ocjenjivanje polaznika u procesu obrazovanja, certificiranje odnosno izdavanje javnih isprava i isprava kako u formalnom tako i neformalnom javnovažećem programu obrazovanja odraslih, ali i neformalni programima koji nemaju provjeru znanja.

POGLAVLJE VII – FINANSIRANJE (od člana 59. do člana 63.)

Ovim poglavljem utvrđeno je da je obrazovanje odraslih zajednička odgovornost Kantona, jedinica lokalne samouprave, Prevredne komore, naučno-istraživačkih i obrazovnih institucijam, ali i pojedinca. Finansiranje može da se vrši iz javnih prihoda, sredstava poslodavca, sredstava polaznika, sredstava raznih fondova, donacijama ili iz drugih izvora u skladu s Planom obrazovanja odraslih. Utvrđeno je da sticanje osnovnog obrazovanja odraslih mora biti besplatno za polaznike koji pohađaju nastavu u akreditovanim javnim ustanovama za obrazovanje odraslih, jer je Principima i standardima za obrazovanje odraslih u BiH, koji imaju snagu okvirnog zakona na nivou države isto propisano, a što nismo uskladili u važećem zakonu. Nadalje, utvrđeno je da pored polaznika, troškove obrazovanje mogu snositi i jedinice lokalne samouprave. Utvrđeno je da organizatori obrazovanje odraslih utvrđuju cijenu troškova obrazovanje odraslih, te ukoliko je osnivač Skupština Unsko-sanskog kantona, Ministarstvo na predloženi cjenovnik troškova od strane organizatora obrazovanja odraslih

daje saglasnost, te na taj način će se osigurati kontrola prihoda koji se ostvaruju po ovom osnovu.

POGLAVLJE VIII - NADZOR I PREKRŠAJNE ODREDBE (od člana 64. do člana 66.)

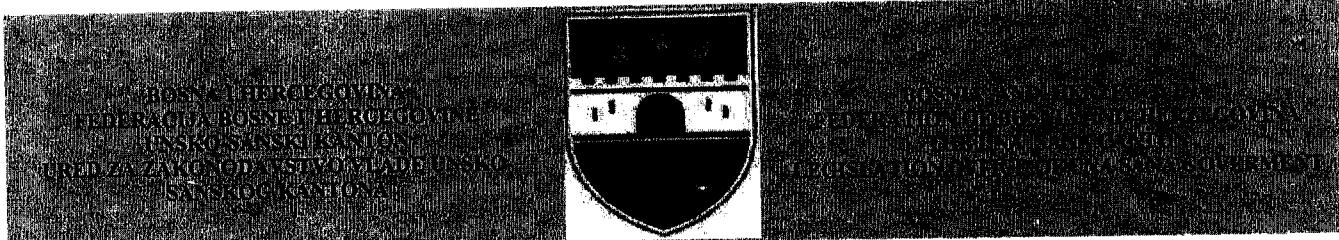
Ovim poglavlјem definirane su vrste nadzora: nadzor nad zakonitošću rada, inspekcijski nadzor i stručni nadzor, te organi nadležni za vršenje nadzora. Pored vrsta nadzora, utvrđeno je mogućnost poništavanja javnih isprava stečenih u obrazovanju odraslih ukoliko se utvrdi da su stečene suprotno odredbama ovog zakona.

U ovom poglavlju regulirana su pitanja koja se tiču kazni za ustanove i odgovorne osobe zbog kršenja odredbi ovog zakona. Zakonom su predviđene kazne za teže i lakše prekršaje, te mogućnost trajne odnosno privremene zabrane rada.

POGLAVLJE IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE (član 66. – 72.)

U ovom poglavlju propisane su obaveze organizatora obrazovanje odraslih u vezi sa usklađivanjem akata, obaveze Vlade i Ministarstva, da u propisanim rokovima donesu podzakonske akte, prestanak važenja prethodnog Zakona o obrazovanju odraslih, te stupanje na snagu zakona.

M I N I S T A R
Damir Omerdić, dipl. ecc.



Broj : 21- 02-15300 -3 /19
Bihać, 14.01.2020.godine

**MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, KULTURE I SPORTA**

PREDMET: Mišljenje na Nacrt Zakona o obrazovanju odraslih, dostavlja se;

Na osnovu člana 4. Uredbe o Uredu za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona (“Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona” broj: 9/11 i 22/11), Ured za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona, daje

**M I Š L J E N J E
na Nacrt Zakona o obrazovanju odraslih**

Osnov za donošenje

Ustavni osnov za donošenje predmetnog Zakona sadržan je u odredbi člana 2. tačka b) poglavљa IV i člana 11. tačka b) poglavљa V odjeljak A. - Ustava Unsko-sanskog kantona – Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 1/04 i 11/04) kojim je definisano ovlaštenje Kantona za utvrđivanje obrazovne politike, uključujući donošenje propisa u obrazovanju i osiguranje obrazovanja i u odredbi člana 20. stav (2) Okvirnog Zakona o osnovnom i srednjem obrazovanju u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 18/03) kojim je propisano da svi zakoni u entitetima, kantonima i Brčko distriktu BiH, kao i drugi odgovarajući propisi iz oblasti obrazovanja treba da budu usklađeni sa odredbama ovog Zakona.

Ured za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona, a nakon izvštene analize teksta predmetnog Nacrta Zakona, stava je:

- tekst predmetnog Zakona urađen je u skladu sa metodološkim jedinstvom za izradu propisa, odnosno u skladu sa članom 24. Poslovnika o radu Vlade Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 26/12, 3/14, 11/14 i 20/19),
- tekst predmetnog Zakona urađen je u skladu sa Pravilima i postupcima za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 71/14),
- razmotriti usklađenost člana 66. stav (3) sa vrstom pojedinih prekršajnih sankcija u skladu sa opštim propisima koji uređuju prekršaje,

✓

- razmotriti opravdanost roka iz teksta predloženog člana 67., odnosno, ako se zakonom utvrđuju novi uslovi za obavljanje djelatnosti, odnosno poslova u odnosu na važeće, neophodno je predvidjeti rok u kojem postojeći subjekti treba da ispune te uslove, odnosno da usklade svoje poslovanje. Prilikom određivanja rokova treba voditi računa o propisanom roku za donošenje podzakonskih akata ukoliko se ta pitanja bliže uređuju podzakonskim aktom,
- Član 71. uskladiti sa članom 20. Pravila i postupaka za izradu zakona i drugih propisa Federacije Bosne i Hercegovine (brisati "na području Kantona") ✓✓
- sugerišemo da u tekstu zakona precizirate, jer se novim zakonom drugačije uređuju materijalnopravni odnosi i postupak za ostvarivanje pojedinih prava, odnosno izvršavanja obaveza, u prelaznim odredbama treba urediti po kojem zakonu će se okončati postupak u onim stvarima u kojima je započet prema odredbama ranijeg zakona, a nije okončan do stupanja na snagu novog zakona.

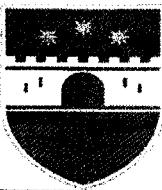
Ured za zakonodavstvo Vlade Unsko-sanskog kantona predlaže obrađivaču da predmetni Zakon uskladi sa predloženim primjedbama, te da predmetni materijal dopuni sa mišljenjem ministarstva finansija po pitanju obezbjeđenja budžetskih sredstava a potom uputi Vladi Kantona na razmatranje.

S poštovanjem!

Dostavljeno:
1. Naslovu,
2. a/a.

SEKRETAR UREDA

Asija Filan, dipl.pravnik



Broj: 07- 02-15300-1719
Bihać, 09.01.2019.godine

10
7

**Ministarstvo obrazovanja, nauke,
kulture i sporta
-ovdje-**

PREDMET: Mišljenje, dostavlja se.-
Veza: Vaš akt broj: 10-02-15300-1719 od 30.12.2019.godine

Na osnovu člana 25. Poslovnika o radu Vlade Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“ broj: 26/12, 3/14, 11/14 i 20/19), o dostavljenom nacrtu Zakona o obrazovanju odraslih (u daljem tekstu: nacrt Zakona), Ministarstvo pravosuđa i uprave, daje slijedeće:

M I Š L J E N J E

Nacrt Zakona o obrazovanju odraslih, u skladu je sa propisima iz člana 25. stav (1) alineja 2. Poslovnika o radu Vlade Unsko-sanskog kantona, u kojem je utvrđeno da ovo Ministarstvo daje mišljenje na nacrte i prijedloge propisa u pogledu njihove usklađenosti s *propisima o ostvarivanju ljudskih prava i sloboda, organizacije pravosuđa, organizacije organa uprave i upravnih organizacija i odredaba o sankcijama.*

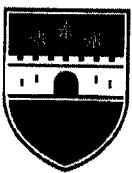
Obrađivač akta: Eldina Bekonjić, dipl. pravnik

Kontrolisala: Sekretar Ministarstva Tehirza Jakupović, dipl. pravnik

Dostaviti :
- Naslovu
a/a

MINISTAR

Ašim Dizdarević, dipl. pravnik



Broj: 04-14-181- 2/20
Bihać, 13.01.2020. godine

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, KULTURE I SPORTA USK-a
- Ovdje -

PREDMET: Mišljenje o fiskalnoj procjeni, dostavlja se;
Veza, Vaš akt broj : 10-14-181-1/19 od 06.01.2020. godine

Shodno članu 25. Stav 1. Alineja 3. Poslovnika o radu Vlade Unsko-sanskog ("Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona" broj: 26/12, 3/14 i 11/14), Ministarstvo finansija je u obavezi dati mišljenje na nacrt i prijedlog drugog propisa, odnosno drugog općeg akta, ako njegovo provođenje zahtjeva osiguranje posebnih sredstava, potrebnih za izvršenje propisa.

Dalje, po odredbi člana 1. i 2. Pravilnika o proceduri za izradu izjave o fiskalnoj procjeni zakona, drugih propisa i akata planiranja na budžet ("Službene novine FBiH": 34/16 i 15/18), obrađivač propisa i akata planiranja izrađuje izjavu o fiskalnoj procjeni prilikom izrade tih propisa i akata koje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno vlada kantona utvrđuje, donosi, odnosno na koje daje saglasnost, te propisa i akata planiranja koje Vlada predlaže Parlamentu Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno Skupštini kantona.

U skladu sa naprijed citiranim Pravilnikom, Ministarstvo finansija razmatra i daje svoje mišljenje o fiskalnoj procjeni propisa ili akata planiranja, te dostavlja mišljenje obrađivaču propisa u roku koji je utvrđen Poslovnikom o radu Vlade. Sljedom gore navedenog dajemo sljedeće:

Mišljenje

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Unsko-sanskog kantona, je svojim aktom broj i datum gornji, Ministarstvu finansija dostavilo Nacrt Zakona o obrazovanju odraslih u Unsko-sanskom kantonu, te Obrazce izjave o fiskalnoj procjeni za osnovno i srednje obrazovanje (potpisane i ovjerene od strane ovlaštene osobe: Obrazci IFP-DA). Obrađivač akta je u obrazloženju naveo da: "Nacrtom zakona o obrazovanju odraslih doći će do povećanja prihoda uplaćenih na budžet od postupka registracije organizatora obrazovanja odraslih kao i za svaki program obrazovanja u srednjem obrazovanju, a dio od ukupno uplaćenih sredstava od 40% koje ostaju budžetu bit će upotrebljen za pokrivanje rashoda obrazovanja odraslih u osnovnom obrazovanju, a djelom će pokrivati i radnici u osnovnom obrazovanju koji budu proglašeni tehnološkim viškom. Također obrađivač je naveo da, nacrtom zakona o obrazovanju odraslih će se osigurati dodatni prihodi u tekućoj (n) godini, kao i narednoj (n+1) i (n+2) godini od postupka registracije organizatora obrazovanja odraslih kao i za svaki program obrazovanja odraslih koji želi organizator izvoditi u svojoj ustanovi. osnovno obrazovanje odraslih mora biti dostupno i besplatno za sve zainteresirane polaznike u skladu sa principima i standardima u oblasti obrazovanja odraslih za bosnu i hercegovinu koji su donešeni 2014. godine.

Obrađivač akta je postupio u skladu sa u skladu s članom 7. stav (1) Pravilnika o proceduri za izradu izjave o fiskalnoj procjeni zakona, drugih propisa i akata planiranja na budžet te ovaj organ može dati pozitivno mišljenje, što se tiče fiskalne procjene.

S poštovanjem,

Obradivač akta:
Zlatan Žirić, dipl.ecc.

Pomoćnica ministra za budžet:
Aida Salihagić, dipl.ecc.

Dostavljeno:

1. Naslovu
2. Minist.finansija
3. a/a

